

## **Załącznik nr 1**

**do Uchwały Nr 2/2015/2016 Rady Pedagogicznej Gimnazjum im. Jana Pawła II w Tarnawie Dolnej z dnia 25.09.2015r.**

**Aneks Nr 1 do Statutu z dnia 25.08.2015 r.**

Uchwał Nr 2/2015/2016 Rady Pedagogicznej w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Tarnawie Dolnej z dnia 25.08.2015r. wprowadza się do Statutu Gimnazjum im. Jana Pawła II w Tarnawie Dolnej następujące zmiany:

**W punkcie II dodaje się ustępy i punkty o następującej treści:**

- Na podstawie : **Ustawa o systemie oświaty z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw art. 44zb (Dz. U. z 2015r. poz. 357)**
- **Rozporządzenie MEN z 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 843)**
- **Rozporządzenie MEN z dnia 25 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (w trakcie ogłaszania w Dz. U.)**

W §2 pkt.1 wprowadza się zapis:

- a) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- b) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,

w §5 pkt 1 wprowadza się:

- 1) Wskazaniu tego, co robi dobrze, a z czym ma trudno ci oraz w jaki sposób powinien dalej pracować nad poprawą wyników.
- 2) Sporządzeniu recenzji pisemnej pod pracę ucznia. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom. Prace uczniów przechowywane są w szkole do końca roku szkolnego.
- 3) Wpisaniu notatki do dzienniczka ucznia.
- 4) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 5) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 6) Nauczyciel ma obowiązek na wniosek ucznia i jego rodziców udostępnić do wglądu dokumentację dotyczącą egzaminów klasyfikacyjnego i poprawkowego.

W §9

- nieposiadając orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej specjalistycznej, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonane przez nauczycieli i specjalistów.

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
2. Dyrektor może zwolnić ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie półrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor może zwolnić ucznia z zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
5. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie półrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
7. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
8. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wad słuchu, z głębokosłuchem, z dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
9. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 11, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
10. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

#### W § 10

1. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający.
2. Negatywną oceną jest ocena niedostateczna.
3. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających

w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

#### W § 11

1. Na życzenie rodziców i uczniów oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ze wszystkich albo wybranych obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania **mogą być ocenami opisowymi**.
2. Zasady ustalania ocen opisowych zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania, ustalonych przez zespół przedmiotowy nauczycieli.

#### W § 12

1. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno--pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

#### W § 13

1. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religijne lub etyczne, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
2. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religijne i zajęcia etyczne, do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

#### W §

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyznaczony, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązki szkolny lub obowiązki nauki poza szkołą.
4. Uczeń spełniający obowiązki szkolny lub obowiązki nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązków szkolnych lub obowiązków nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
5. Dla ucznia spełniającego obowiązki szkolny lub obowiązki nauki poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
  - obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych i wychowania fizycznego

- dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji
    - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji
  7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązki zek szkolny lub obowiązki zek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
    - nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
  8. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzający egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczyszczą do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: nazwy zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu klasyfikacyjnego, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustalone oceny klasyfikacyjne.
  10. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

#### W § 15

11. Jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyznaczanej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.
12. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
13. Uczeń spełniający obowiązki zek szkolny lub obowiązki zek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązków zek szkolnego lub obowiązków zek nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
14. Dla ucznia spełniającego obowiązki zek szkolny lub obowiązki zek nauki poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
  - obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych i wychowania fizycznego

- dodatkowych zajęć edukacyjnych.
15. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji
16. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązki szkolny lub obowiązki z zakresu nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :
- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
17. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
18. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: nazwy zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu klasyfikacyjnego, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustalone oceny klasyfikacyjne.
19. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłe informacje o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

#### W § 16

1. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżenia, termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
3. W skład komisji powołanej przez dyrektora w celu przeprowadzenia sprawdzianu wiadomości i umiejętności wchodzi :
  - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych

przypadkach. w takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. W skład komisji powołanej przez dyrektora w celu sprawdzenia prawidłowości wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
    - wychowawca oddziału;
    - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
    - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
    - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
    - przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
    - przedstawiciel rady rodziców.
  6. Komisja ustala roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłej większości głosów. w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  7. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
    - nazwy zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
    - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
    - termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
    - imię i nazwisko ucznia;
    - zadania sprawdzające;
    - ustalone oceny klasyfikacyjne.
  8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłe informacje o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego
  9. Z posiedzenia komisji ustalających oceny zachowania sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
    - termin posiedzenia komisji;
    - imię i nazwisko ucznia;
    - wynik głosowania;
    - ustalone oceny klasyfikacyjne zachowania wraz z uzasadnieniem.
  10. Protokoły, o których mowa w ust. 9 i 11, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia
- W § 17
1. W gimnazjum uczniów obowiązuje realizacja projektów edukacyjnych.
  2. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod kierunkiem nauczyciela.
  3. Realizacja projektu edukacyjnego obejmuje:
    - wybór tematu projektu edukacyjnego;
    - określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
    - wykonanie zaplanowanych działań;

- publiczn prezentacj przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
  - podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
4. Zakres projektu edukacyjnego mo e dotyczy wybranych tre ci nauczania okre lonych w podstawie programowej ksztalcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykracza poza te tre ci.
  5. Do zada dyrektora gimnazjum nale y:
    - Ustali zadania nauczyciela koordynuj cego prac zespołu uczniów,
    - Wskaza czas realizacji projektu edukacyjnego,
    - Ustali termin i sposób prezentacji efektów projektu przez uczniów,
    - Wskaza inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
  6. Wychowawca oddziału na pocz tku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpocz n realizacj projektu edukacyjnego, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu;
  7. Informacj o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje si na wiadectwie uko czenia gimnazjum.
  8. W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego, na wiadectwie uko czenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje si „zwolniony” albo „zwolniona”.
  9. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzgl dnia si w kryteriach oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawartych w ocenianiu wewn trzszkolnym.

#### W § 20

1. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym.
3. Uczeń , który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego, którego naukę na podbudowie wymagań określonych w podstawie programowej ksztalcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego kontynuował w gimnazjum, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym, z zastrzeżeniem ust. 10.
4. Uczeń, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny, o którym mowa w ust. 4, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym oraz mo że przystąpić do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym, na wniosek rodziców ucznia.
5. Egzamin gimnazjalny w klasie III ma na celu sprawdzenie stopnia opanowania umiejętności, ustalonych w podstawie programowej ksztalcenia ogólnego, sprawdzający, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
6. Egzamin przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej oraz w terminie dodatkowym, wyznaczonym w czerwcu.
7. Wynik egzaminu nie ma wpływu na ukończenie gimnazjum przez ucznia.
8. Szkoła mo e przeprowadzi próbn diagnoz egzaminu gimnazjalnego.
9. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie ksztalcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności

sprężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.

10. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprężone inne niż wymienione w ust. 8 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub jego części na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
11. Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
12. Zaświadczenie o stanie zdrowia, o którym mowa w art. 44zr ust. 4 ustawy, przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.
13. Opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.
14. Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel informuje na piśmie rodziców ucznia o wskazanym przez radę pedagogiczną sposobie lub sposobach dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, nie później niż do dnia 20 listopada roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.
15. Dyrektor szkoły, na podstawie złożonych deklaracji i informacji sporządza wykaz uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego i przekazuje go w postaci elektronicznej dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie określonym przez dyrektora tej komisji, nie później niż do dnia 30 listopada roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
16. Laureat i finalista olimpiady przedmiotowej wymienionej w wykazie MEN oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanym z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni w przypadku ucznia gimnazjum, realizującego kształcenie ogólne w zakresie gimnazjum – z odpowiedniej części egzaminu.
17. Zwolnienie następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia gimnazjum tytułu laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego, zwolnienie z odpowiedniej części egzaminu jest równoznaczne z uzyskaniem z danej części egzaminu najwyższego wyniku.
18. W przypadku gdy uczeń uzyskał tytuł laureata lub finalisty z innego języka obcego nowożytnego niż ten, który został zadeklarowany odpowiednio w części trzeciej egzaminu dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia złożony nie później niż na 2 tygodnie przed terminem egzaminu, informuje okręgową komisję egzaminacyjną o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli języka tego uczeń uczy się w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
19. Rodzice ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do części trzeciej egzaminu, informującą o zamiarze przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.



20. Rodzice ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu pisemną informację o zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji oraz o rezygnacji z przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
21. W przypadku niezłożenia informacji o rezygnacji, o której mowa w ust. 21 i nieprzystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym uczeń otrzymuje z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym wynik „0%”.
22. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu lub jego części oraz uczeń, który przerwał daną część egzaminu, może przystąpić do egzaminu w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora CKE.
23. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uczniów, który nie przystąpił do egzaminu w terminie dodatkowym może być zwolniony ze egzaminu na podstawie udokumentowanego wniosku dyrektora szkoły, porozumieniu z rodzicami ucznia do dyrektora OKE.
24. W szczególnych przypadkach wynikających ze stanu zdrowia lub niepełnosprawności ucznia, za zgodą dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, egzamin może być przeprowadzony w innym miejscu niż szkoła.
25. Wniosek o wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 24, składa do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ucznia nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu.
26. Wyniki egzaminu są ustalane w procentach i na skali centylowej, są one ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.
27. Za organizację i przebieg egzaminu odpowiada dyrektor szkoły, który jest jednocześnie przewodniczącym komisji egzaminacyjnej.
28. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na 2 miesiące przed terminem egzaminu powołuje członków zespołu egzaminacyjnego oraz może powołać zastępcę przewodniczącego tego zespołu spośród członków zespołu.
29. W skład zespołu nadzorującego wchodzi co najmniej 2 nauczycieli, z tym że co najmniej jeden nauczyciel jest zatrudniony w szkole, w której jest przeprowadzany egzamin; nauczyciel ten pełni funkcję przewodniczącego zespołu; drugi nauczyciel zatrudniony w innej szkole.
30. Jeżeli w sali egzaminacyjnej jest więcej niż 25 uczniów, liczbę członków zespołu nadzorującego zwiększa się o jednego nauczyciela na każdych kolejnych 20 uczniów.
31. W skład zespołu nadzorującego egzamin gimnazjalny nie może wchodzić:
  - 1) w cz. ci pierwszej i cz. ci drugiej – nauczyciel zajęć edukacyjnych, z zakresu których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej cz. ci egzaminu gimnazjalnego;
  - 2) w cz. ci trzeciej – nauczyciel języka obcego nowożytnego, z zakresu którego jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
32. Jeżeli do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego, przystępuje uczeń, który korzysta z dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego polegającego na obecności i pomocy nauczyciela wspomagającego, to w skład zespołu nadzorującego przebieg danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w danej sali egzaminacyjnej zamiast jednego z nauczycieli, może wchodzić nauczyciel danego języka będący nauczycielem wspomagającym.

33. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego organizuje i nadzoruje przebieg w danej szkole egzaminu, opracowuje procedury przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego w szkole, na podstawie procedur ustalonych przez dyrektora OKE.