

REGULAMIN SZKOLNY
GIMNAZJUM im. Jana Pawła II
w Tarnawie Dolnej

Regulamin szkolny określa prawa i obowiązki uczniów. Jest dla nich gwarancją, której przestrzeganie mogą oczekiwać ze strony nauczycieli, a jednocześnie nie zbieżnym zobowiązaniem, z którego wykonania jest rozliczany. Regulamin ten jest elementem „jasnego układu”.

I Zachowanie

Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej i postawie wobec otoczenia. Jasne określenie jej kryteriów pozwala uniknąć nadmiernego subiektywizmu, dając jednocześnie uczniom możliwość przewidywania konsekwencji swoich zachowań.

Szczegółowe kryteria ocen zachowania ucznia

- 1 Na początku I i II semestru uczeń otrzymuje 100 pkt.
- 2 Szczegółowe ustalenia dotyczące samooceny ucznia:
 - a) Uczeń samoocenia się, wypełniając rzetelnie Kartę Samooceny Ucznia.
 - b) Wychowawca klasy dokonuje podsumowania, sumując odpowiedzi („krzyżyki”) w kolumnach z rubryk.
 - c) Uczeń uzyskuje ocenę, która oblicza się jako średnia arytmetyczna.
 - d) Symbolowi:
 - „zdecydowanie tak”- odpowiada ocena wzorowa (15 punktów),
 - „tak”- ocena bardzo dobra (10 punktów),
 - „raczej tak”- ocena dobra (5 punktów),
 - „raczej nie”- ocena poprawna (0 punktów),
 - „nie”- ocena nieodpowiednia (-5 punktów),
 - „zawsze nie”- odpowiada ocena naganą (-10 punktów)
 - e) Nauczyciel- wychowawca informuje pozostałych członków zespołu klasowego o samoocenie ucznia (samoocena każdego ucznia jest jawna)
- 3 Ocenę klasy przeprowadza się w następujący sposób: uczniowie wypowiadają się pisemnie, nauczyciel dokonuje podsumowania i o wynikach informuje klasę. Uczeń uzyskuje ocenę, którą oblicza się jako średnia arytmetyczna. Ocenie wzorowej przypisuje się 15 punktów, ocenie bardzo dobrej 10 punktów, ocenie dobrej 5 punktów, ocenie poprawnej 0 punktów, ocenie nieodpowiedniej -5 punktów, a ocenie nagannej -10 punktów. Ocenie klasy nie podlega uczeń spełniający swój obowiązek szkolny w formie nauczania indywidualnego.
- 4 Kolejnym składnikiem oceny zachowania stanowią punkty dodatnie i ujemne, które oblicza wychowawca klasy po uwzględnieniu pochwał i nagan dyrekcji oraz grona pedagogicznego zapisanych w klasowych zeszytach pochwał i nagan.

5 Szczegółowe ustalenia dotyczące punktów dodatkich:

Lp.	Kryteria oceny	Osoby oceniające	Liczba punktów		Częstotliwość
1.	Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	Nauczyciel przedmiotu	200		Każdorazowo
2.	Finalista konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	Nauczyciel przedmiotu	100		Każdorazowo
3.	Udział w etapie rejonowym konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	Nauczyciel przedmiotu	40		Każdorazowo
4.	Udział w etapie szkolnym konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	Nauczyciel przedmiotu	10		Każdorazowo
5.	Zajęcia I miejsca w konkursie pozaszkolnym	Nauczyciel przedmiotu	40		Każdorazowo
6.	Zajęcia II lub III miejsca w konkursie pozaszkolnym	Nauczyciel przedmiotu	30		Każdorazowo
7.	Zajęcia I miejsca w konkursie szkolnym	Nauczyciel przedmiotu	30		Każdorazowo
8.	Zajęcia II lub III miejsca w konkursie szkolnym	Nauczyciel przedmiotu	20		Każdorazowo
9.	Udział w konkursie szkolnym wymagającym wkładu pracy ucznia	Nauczyciel przedmiotu	5		Każdorazowo
10.	Zajęcia I miejsca w pozaszkolnych zawodach sportowych	Nauczyciel wf	40		Każdorazowo
11.	Zajęcia II i III miejsca w pozaszkolnych zawodach sportowych	Nauczyciel wf	20		Każdorazowo
12.	Zajęcia I miejsca w szkolnych zawodach sportowych	Nauczyciel wf	20		Każdorazowo
13.	Zajęcia II lub III miejsca w szkolnych zawodach sportowych	Nauczyciel wf	10		Każdorazowo
14.	Reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych	Nauczyciel wf	10		Każdorazowo
15.	Udział w rozgrywkach szkolnych	Nauczyciel wf	5		Każdorazowo
16.	Funkcja w szkole (aktywne działanie)	Opiekun Samorządu Uczniowskiego	20		Jednorazowo
17.	Kultura osobista	Wychowawca	20		Jednorazowo przy braku nagan
18.	Postępy w zachowaniu ucznia i jego wysiłek w pracy nad sobą	Wychowawca i grono pedagogiczne	20		Jednorazowo
19.	Funkcja w klasie (aktywne działanie)	Wychowawca	10		Jednorazowo
20.	Praca na rzecz środowiska	Grono pedagogiczne	10		Każdorazowo
21.	Pomoc podczas szkolnej imprezy (chór, prowadzący, artyści, porządkowi)	Osoba odpowiedzialna za organizację	10		Każdorazowo
22.	Pomoc i organizacja imprez sportowych	Nauczyciel wf	10		Każdorazowo
23.	Praca na rzecz klasy i szkoły	Wychowawca i grono pedagogiczne	5		Każdorazowo (max 25/m-c)
24.	Przyniesienie przedmiotów użytkowych lub przydatnych w szkole	Wychowawca	5		Każdorazowo (max 30 punktów w semestrze)
25.	Pomoc kolegom w nauce, koleżeńskie, łagodzenie konfliktów koleżeńskich	Grono pedagogiczne	5		Każdorazowo
26.	Aktywne pełnienie funkcji dyktanda	Wychowawca	5		Każdorazowo po zakończeniu tygodnia
27.	Brak uwag w ciągu miesiąca	Wychowawca	5		Co miesiąc
28.	Uzyskanie na I semestr oceny: Wzorowej Bardzo dobrej Dobrej Poprawnej Nieodpowiedniej Nagannej	Wychowawca	Bez uwag	Z uwagami	Jednorazowo
			50	30	
			40	20	
			10	0	
			0	0	
			0	0	
29.	100% frekwencja w semestrze	Wychowawca	10		1 raz w semestrze
30.	Inne pozytywne formy aktywności	Dyrekcja i grono pedagogiczne	Do dyskusji w zespole wychowawczym		Każdorazowo
31.	Udział w zajęciach dodatkowych	Wychowawca	20		1 raz w semestrze

Jeżeli w konkursach nie przyznaje się miejsc, lecz tylko wyróżnienia, to traktuje się to na równi z zajęciem I miejsca.

6 Szczegółowe ustalenia dotyczące punktów ujemnych:

PUNKTY UJEMNE PRYZNAWANE SĄ ZA KAŻDE PRZEWINIENIE!

PUNKTY UJEMNE PRYZNAJĄ NAUCZYCIELE I PRACOWNICY SZKOŁY

Lp.	Kryteria oceny	Liczba punktów
1.	Posiadanie i spożywanie alkoholu	-200
2	Posiadanie, zażywanie i rozprowadzanie narkotyków	-200
3	Bójka	-50
4	Kradzieże	-50
5	Wpisanie ocen do dziennika	-50
6	Podrobione usprawiedliwienia	-50
7	Palenie papierosów	-50
8	Wyłudzenie pieniędzy	-20
9	Lekceważy stosunek do pracowników szkoły	-20
10	Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli	-20
11	Zaczepekki fizyczne	-10
12	Wulgarnie słownictwo	-10
13	Niszczące sprzęty i meble	-10
14	Opuszczenie lekcji bez usprawiedliwienia	-10
15	Ublężanie koleżki, zaczepki słowne	-10
16	Niszczące rzeczy kolegów i koleżki	-10
17	Niewykonanie poleceń nauczyciela	-5
18	Niewywiązanie się z dobrowolnie podjętych działań	-5
19	Niewywiązanie się z obowiązku dyscyplinowania	-5
20	Przeszkadzanie na lekcji	-5
21	Złe zachowanie w stołówce, bibliotece oraz gabinecie higienistki	-5
22	Zamieszanie otoczenia	-5
23	Spóźnianie się na lekcje	-5
24	Niezgodny z regulaminem strojów i makijażu	-5
25	Używanie telefonu komórkowego na lekcji	-5
26	Wychodzenie poza teren szkoły	-5
27	Brak zastopczego obuwia	-5
28	Wnoszenie jedzenia wymagającego natychmiastowej konsumpcji (lody, zapiekanki itp.)	-5
29	Nieoddanie księgi do biblioteki szkolnej na tydzień przed rocznym Radą Klasyfikacyjną	-5
30	Inne skandaliczne nieprzewidziane zachowania ucznia	Według uznania wychowawcy i dyrekcji

7. Uczeń, który jest biernym świadkiem agresji i nie reaguje na nią, może być ukarany i otrzyma punkty ujemne wg uznania wychowawcy (po konsultacjach z Dyrekcją i Radą Pedagogiczną).

8. W przypadku rozbicia miernymi punktami przyznanymi, a regulaminem wychowawca dokonuje korekty zgodnie z punktacją zawartą w regulaminie oceniania zachowania.

9. Jeżeli uczeń dostarczy usprawiedliwienie nieobecności w szkole po terminie dwóch tygodni od powrotu, to godziny zostają usprawiedliwione, a punkty ujemne pozostają.

10. Uwagi (U) i pochwały (P) nauczyciel może wpisywać do zeszytu klasowego posługując się numerami porządkowymi przypisanymi poszczególnym przewinieniom lub zasługom w tabelach. Przykład: zamiast uwagi-„Przeszkadzanie na lekcji” wpis-„U 20”.

II Prawa i obowiązki

A. Uczeń

1. Uczniowie mają prawo do:

- włączenia do zorganizowanego procesu kształcenia i bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
- poszanowania swojej godności i dobrego imienia,
- rzetelnej i sprawiedliwej oceny zachowania i postępów w nauce,
- rozwijania zdolności i zainteresowań,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz ochronę przed uzależnieniami, demoralizacją i innymi przejawami patologii społecznej.
- swobody w wyrażaniu myśli i przekonań, zgodnie ze społecznie akceptowanymi normami.
- uzyskania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przypadku trudności w nauce, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- korzystania z pomieszczeń gimnazjalnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- uczestnictwa i udziału w organizowaniu imprez kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych na terenie szkoły.
- wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających na terenie szkoły.
- korzystania z pomocy stypendialnej, bursalnej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- nauki religii w szkole na podstawie pisemnej deklaracji rodziców lub opiekunów.
- do nauczania indywidualnego w domu w szczególnych przypadkach orzeczonych przez lekarza i poradnię.
- korzystania z indywidualnych konsultacji z nauczycielem w sytuacji dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole.

2. Uczniowie mają obowiązki:

- przestrzegania prawa szkolnego,
- chronienie własnego życia i zdrowia,
- przeciwdziałania zagrożeniom życia i zdrowia innych,
- stosowania się do zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli i innych osób,
- dbania o ład i porządek oraz wspólne dobro szkoły i jej estetyczny wygląd,
- dbania o honor szkoły, godnie ją reprezentowania oraz szanowania i wzbogacania jej dobrej tradycji.
- systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogaceniem swej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki,
- włączenia do zachowywania się w trakcie zajęć edukacyjnych – nie rozmawiać z innymi uczniami, zachowywać należyte uwagi podczas lekcji, zabierać głos tylko za zgodą nauczyciela,
- systematycznie przygotowywać się do zajęć szkolnych, odrabiać prace polecone przez nauczyciela do wykonania w domu,
- uczęszczać na wybrane przez siebie zajęcia pozalekcyjne i wyrównawcze,
- usprawiedliwiać w terminie 14 dni nieobecności na zajęciach edukacyjnych. Usprawiedliwienie winno być napisane przez rodziców/prawnych opiekunów w formie oświadczenia zapisanego w specjalnie założonym do tego celu zeszycie. W przypadku dłuższej nieobecności (1 tydzień) rodzic jest zobowiązany do powiadomienia wychowawcy,
- godnie i kulturalnie zachowywać się w szkole i poza nią. Nie używać wulgarnych słów, zwrotów i gestów, dbać o piękność mowy ojczystej,

- współpracowa w realizacji celów i zada stoj cych przed szkoł , by współodpowiedzialnym za wyniki jej pracy,
- okazywa szacunek nauczycielom, wychowawcom oraz innym pracownikom szkoły,
- szanowa godno , pogl dy, przekonania i wolno drugiego człowieka,
- szanowa i chroni mienie społeczne,
- przeciwdziała wszelkim przejawom nieodpowiedzialno ci, lekcewa enia obowi zków ucznia, przestrzega porz dku szkolnego,
- dba o zdrowie swoje i kolegów, wystrzega si wszelkich nałogów,
- przestrzega zasad higieny osobistej, dba o schludny wygl d,
- przestrzega ustale władz szkolnych,
- podczas uroczysto ci szkolnych obowi zuje strój galowy, na który składaj si biała bluzka/ koszula oraz spódnica/spodnie w kolorze czarnym lub granatowym,
- przestrzega regulaminów pomieszcze szkolnych wynikaj cych ze specyfiki ich przeznaczenia (stołówka, sala gimnastyczna, biblioteka, szatnia, wietlica, pracownie komputerowe),
- podporz dkowa si zaleceniom i zarz dzeniom dyrektora, Rady Pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleniom Samorz du Uczniowskiego (m.in. w kwestii ubioru, pozostawiania okrycia w szatni, zmiany obuwia zimowego, zakazu opuszczania szkoły podczas przerw),

B. Samorz d Uczniowski

1. Uczniowie maj prawo do:

- uchwalenia regulaminu samorz du uczniowskiego,
- demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli organów samorz du,
- wyboru nauczyciela pełni cego rol opiekuna samorz du,
- pomocy organizacyjnej i merytorycznej od wychowawcy i opiekuna samorz du, szczególnie w zakresie przestrzegania reguł demokracji.

2. Uczniowie maj obowi zek:

- traktowania wyborów do władz samorz du z cał powag , aby funkcji w nich obj ły osoby godne zaufania i odpowiedzialno ci,
- respektowania uchwał władz samorz du lub odwoływania go, je eli nie spełniłby swoich funkcji.

C. Lekcja

1. Uczniowie maj prawo do:

- znajomo ci celów i zda lekcyjnych oraz jasnego i zrozumiałego przekazu tre ci lekcji,
- pomocy ze strony nauczyciela w przypadku natrafienia trudno ci.

2. Uczniowie maj obowi zek:

- punktualnego i systematycznego przychodzenia na zaj cia,
- aktywnego udziału w lekcjach i przestrzegania ustalonych zasad porz dkowych,
- uzupełniania braków wynikaj cych z absencji.

D. Sala lekcyjna

1. Uczniowie maj prawo do:

- udziału w zagospodarowaniu powierzonej im sali lekcyjnej wg własnego projektu uzgodnionego z wychowawc ,
- kontrolowanie porz dku, zostawionego na sali przez wcze niej ucz c si tam klas .

2. Uczniowie mają obowiązek:

- pozostawienia sali lekcyjnej w nienagannym porządku,
- dbania o powierzony klasie sprzęt i pomoce naukowe,
- niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych.

E. Odpoczynek

1. Uczniowie mają prawo do:

- odpoczynku podczas przerwy,
- dwóch dni w tygodniu wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty i niedzieli z wyjątkiem tych sobót, w które są odpracowywane inne dni robocze.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- dbania o kulturę zachowania i kulturę języka,
- zachowania zasad higieny osobistej i higieny otoczenia.

F. Prace domowe

1. Uczniowie mają prawo do:

- uwzględnienia przez nauczyciela ich psychicznych i fizycznych możliwości,
- ukierunkowania przez nauczyciela, jak wykonać zadania domowe.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- starannego i sumiennego odrabiania prac domowych,
- kształtowania nawyku odrabiania prac domowych w tym dniu, w którym zostały zadane.

G. Zeszyt przedmiotowy lub zeszyt ćwiczeń

1. Uczniowie mają prawo do:

- ukierunkowania przez nauczyciela, jak należy prowadzić zeszyt przedmiotowy lub ćwiczeń.

2. Uczniowie mają obowiązek:

- starannego prowadzenia zeszytów zgodnie z wymaganiami nauczycieli.

III Procedury lekcyjne

1. Wejście do klasy

- nauczyciel otwiera klasę,
- do klasy wchodzi dziewczęta, później chłopcy,
- wszyscy stają przy ławkach i następuje powitanie,
- uczniowie przygotowują się do lekcji,
- nauczyciel sprawdza listę,
- uczeń spóźniony, czyli taki, który wchodzi po zamknięciu drzwi, usprawiedliwia swoje spóźnienie w momencie wskazanym przez nauczyciela i siada w ławce.

2. Zachowanie w czasie lekcji

- uczeń odpowiada z ławki, chyba, że istnieje powód do wezwania go do tablicy, mapy itp.

- nie je si , nie uje si gummy,
- nie trzyma si na ławce butelek, ciastek itp. nie b d cych pomocami do danej lekcji – jedyna rzecz dopuszczalna to maskotka na szcz cie,
- je eli do klasy wchodzi osoba dorosła – wszyscy wstaj , ponownie siadaj na polecenie nauczyciela.

3. Zako czenie lekcji

- lekcja ko czy si na wyra ny sygnał nauczyciela,
- klasa jest zobowi zana pozostawi po sobie porz dek; odpowiadaj za to wszyscy uczniowie, a kontroluj dy urni.

4. Zast pstwa

- w czasie zast pstw nauczyciel powinien prowadzi lekcje z przedmiotu, który jest w planie lub lekcje z własnego przedmiotu albo inne zaj cia edukacyjne.

5. Pracownie przedmiotowe

- szczególne zasady zachowania w pracowniach:
 - chemicznej,
 - fizycznej,
 - biologicznej,
 - informatycznej,
 - technicznej
 - oraz w sali gimnastycznej okre laj odr bne regulaminy wywieszzone w tych pracowniach.

IV Procedury inne ni lekcyjne

1. Frekwencja

Uczniowie maj obowi zek :

- systematycznego i punktualnego ucz szczania na zaj cia lekcyjne,
- usprawiedliwiania przez rodziców ka dej absencji w terminie do 14 dni,
- w przypadku egzaminów sprawdzaj cych lub klasyfikacyjnych nieobecno mo e by usprawiedliwiona tylko na podstawie za wiadczenia lekarskiego,
- zwolnienia z lekcji tylko na pisemn pro b rodziców, pro b składaj na r ce wychowawcy klasy b d w razie nieobecno ci na r ce dyrektora szkoły,
- o ka dym przypadku wagarów niezwłocznie informowani s rodzice.

2. Strój codzienny.

- uczniowie maj prawo do wyboru własnego stroju, jednak stosownego w warunkach szkolnych,
- uczniowie przychodz do szkoły w stroju czystym i schludnym (nieodpowiedni strój to niechlujny, niehigieniczny, wskazuj cy na przynale no do nieformalnych grup młodzie owych zagra aj cych porz dkowi i bezpiecze stwu publicznemu),
- w szkole nie jest dozwolony makija , farbowanie włosów, długie lub malowane paznokcie,
- na terenie szkoły obowi zuje obuwie zast pcze.

Nikt nie ma prawa:

- wy miewa gustów i upodoba w ubiorze innych osób,

- swoim strojem obrać uczu pozostałych członków społeczno ci szkolnej.

3. Strój galowy

Strój galowy jest ogólnie przyjęt form zewn trzn u wietnienia wi ti uroczysto ci szkolnych. Obejmuje biały koszul lub bluzk i czarne b d granatowe spodnie lub spódnic . Obowi zkiem ucznia jest wyst powanie w takim stroju podczas uroczysto ci szkolnych.

4. Savoir-vivre

- ucze wita i egna si z pracownikami szkoły, w tym czasie nie trzyma r k w kieszeniach,
- w stołówce ucze je najładniej jak umie i nie hałasuje,
- w szkole nie mo na nosi nakry głowy,
- podczas przerw nale y zachowywa si spokojnie, nie biega , nie zagra a swoim zachowaniem bezpiecze stwu innych,
- nie u ywa si wulgaryzmów,
- nie przynosi si do szkoły przedmiotów zagra aj cych bezpiecze stwu takich jak: no e, bro , gaz, petardy, materiały wybuchowe i inne.

5. Dyskoteka - jest pozalekcyjn form sp dzania czasu wolnego.

Czas trwania dyskoteki jest ograniczony: w porze letniej do 21⁰⁰ w porze zimowej do 20⁰⁰. Dyskoteka mo e by organizowana nie cz cie j ni 1 raz w miesi cu a jej organizatorzy maj obowi zek zapewnienia na niej opieki, nauczycieli i rodziców w równym składzie. W czasie dyskoteki obowi zuje obuwie zast pce.

V Dziennik i oceny

1. Nieprzygotowania

- Ucze ma prawo do zgłosi nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyn – tyle razy w semestrze, ile ma godzin danego przedmiotu tygodniowo, ale nie wi ce j ni trzykrotnie (chyba, e kontrakt z uczniami stanowi inaczej), zgłoszenie nieprzygotowania nast puje na pocz tku lekcji i zwalnia z odpowiedzi.
- Ucze ma obowi zek uzupełni braki wynikaj ce z nieprzygotowania czy absencji.

2. **Ocena szkolna** - jest to warto ciuj cy stosunek nauczyciela do stopnia osi gni ucznia w zakresie wymaga programu przedmiotu lub zachowania si . Swoj ocen nauczyciel wyra a zgodnie z zało eniami SSO.

- Ucze ma prawo zna kryteria ocen i wymagania z ka dego przedmiotu,
- ma te prawo zna wszystkie swoje oceny
- o ocenach informuje nauczyciel – ucze nie ma wgl du do dziennika
- na trzy tygodnie przed zako czeniem semestru ucze ma prawo zna proponowan ocen z przedmiotu.

3. **Całolekcyjne formy kontroli post pów w nauce** - praca klasowa, sprawdzian, test kontrolny - zaplanowane na cał lekcj lub na dwie lekcje i obejmuj ce tre ci, np. całego działu nauczania:

- Nauczyciel zapowiada klasówk co najmniej na tydzie przed terminem, okre laj c dokładnie zakres materiału oraz wpisuj c ołówkiem t informa-cj do dziennika.
- W ci gu jednego dnia ucze mo e mie tylko jedn klasówk , w ci gu tygodnia nie mo e by ich wi ce j ni trzy.

4. **Kartkówka** – jest to forma bieżącej kontroli wiadomości, obejmująca zakres treściowy ostatnich 2 – 3 tematów. Czas przeznaczony na kartkówkę nie może przekroczyć 20 minut.

- Nauczyciel nie jest zobowiązany do zapowiadania kartkówki.
- Nie ma ograniczeń co do ilości tych sprawdzianów.

VI Kary i nagrody

1. Nagrody

- Za szczególne osiągnięcia lub wzorowe postawy uczeń może otrzymać pochwałę na forum klasy.
- Za szczególne osiągnięcia lub wzorowe postawy może być pochwalony na forum szkoły.
- Szkoła może skierować pochwałę pisemną do rodziców.
- Uczeń może otrzymać dyplom lub nagrodę rzeczową.
- Uczeń może otrzymać stypendium za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe zgodnie z obowiązującym regulaminem.
- Na wiadectwie szkolnym może na odnotować szczególne osiągnięcia ucznia:
- Rodzice (opiekunowie) uczniów klas III, którzy na koniec roku szkolnego osiągnęli najwyższe oceny z zachowania oraz stopniem co najmniej bardzo dobre ze wszystkich przedmiotów nauczania, otrzymują list pochwalny rady pedagogicznej.
- Informacje o osiągnięciach uczniów mogą być zamieszczone na stronie internetowej szkoły, w lokalnej prasie, na tablicy informacyjnej osiągnięci uczniów.
- Za szczególne osiągnięcia może być wpisany do „Kroniki Szkoły”.

2. Kary

- Za szkody wyrządzone umyślnie przez ucznia odpowiadają rodzice.
- O ile to możliwe, uczeń musi sam je usunąć.
- W szkole nie stosuje się kar naruszających nietykalność i godność osobistą ucznia.
- Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia.
- Uczeń ma prawo odwołać się od kary w ciągu 3 dni za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego do dyrektora szkoły.
- Dyrektor rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od jego otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora jest ostateczne.
-

Ustala się następujące rodzaje kar:

- upomnienie przez nauczyciela lub innego pracownika szkoły,
- upomnienie przez Samorząd Uczniowski,
- upomnienie przez wychowawcę w obecności rodziców,
- upomnienie przez dyrektora szkoły w rozmowie indywidualnej,
- pisemne poinformowanie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
- upomnienie przez dyrektora w obecności rodziców,
- zakaz udziału w wycieczkach i imprezach szkolnych,
- przeniesienie ucznia do równoległego oddziału b.d. klasy tej szkoły,
- wystąpienie z wnioskiem do Kuratora Owiaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły.
- Uczeń może być dyscyplinarnie przeniesiony do innej równoległej klasy.

O stosowaniu nagród i kar decyduje wychowawca klasy, w razie potrzeby konsultując się z zespołem nauczycieli uczących w danej klasie. Decyzję w sprawie dyscyplinarnego

przeniesienia do innej klasy podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej. Z wnioskiem do Kuratora O wiaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły występuje dyrektor szkoły po podjęciu uchwały w tej sprawie przez Radę Pedagogiczną.

VII Inne ważne ustalenia

- W czasie zajęć lekcyjnych uczniowie nie mogą samowolnie opuszczać terenu szkoły. Czas zajęć lekcyjnych trwa od początku pierwszej lekcji do końca ostatniej, w planie zajęć ucznia.
- W czasie przerw, o ile pozwala pogoda, uczniowie mogą przebywać na podwórku szkolnym.
- Uczniowie dojeżdżający, rozpoczynający później lekcje oraz czekający na odjazd autobusu po zajęciach obowiązkowo przebywają w tym czasie w wiatli szkolnej.
- Uczniowie mają prawo korzystania z pomieszczeń szkoły w czasie wolnym od zajęć, o ile znajdują się wówczas pod opieką nauczyciela lub innej osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły.
- Zasady korzystania z biblioteki określa odrębny regulamin.
- Na terenie szkoły uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, kamer, dyktafonów i innych urządzeń elektronicznych. W przypadku nieprzestrzegania zakazu uczniowie przekazują telefon do sekretariatu na przechowywanie w szafie pancерnej. Telefon odbierają rodzice. Ponadto zabronione jest wykorzystanie ww. „sprzętu” (takie podczas przerw) w celu nagrywania, filmowania kogokolwiek bez jego zgody, rozmawiania, SMS-owania.
- Uczniowie mają zakaz palenia papierosów i jego elektronicznego zamiennika, picia alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających na terenie szkoły, w jej obrębie jak również podczas zajęć prowadzonych w jej ramach, na przykład podczas wycieczki szkolnej.